

اطلاعیه شماره (۱)

ثبت نام پذیرفته‌شدگان مقطع کارشناسی سال تحصیلی (۱۴۰۲-۱۴۰۳)

رشته محل‌های بر اساس سوابق تحصیلی

ضمن تبریک و آرزوی موفقیت به کلیه پذیرفته‌شدگان مقطع کارشناسی رشته محل‌های بر اساس سوابق تحصیلی در دانشگاه یاسوج، بدینوسیله به اطلاع می‌رساند، فرایند ثبت‌نام در دو مرحله به صورت ۱. ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری) و ۲. ثبت نام حضوری (تحويل مدارک) انجام خواهد گرفت.

زمان شروع کلاس‌های ورودی مقطع کارشناسی سال تحصیلی (۱۴۰۲-۱۴۰۳) از روز شنبه ۱۴۰۳/۰۱/۲۵ می‌باشد.

۱- ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری)

<https://golestan.yu.ac.ir>

✓ سامانه آموزشی گلستان دانشگاه یاسوج

<http://www.yu.ac.ir>

✓ صفحه اول سایت دانشگاه یاسوج

https://eitaa.com/Yasouj_University

✓ مرجع رسمی (شبکه‌های اجتماعی) اطلاع‌رسانی دانشگاه یاسوج

<http://edu.yu.ac.ir>

✓ صفحه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه یاسوج

جهت ثبت نام غیر حضوری از ساعت ۰۸:۰۰ روز دو شنبه مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۸ لغایت چهارشنبه ۱۴۰۳/۰۱/۱۵ با مراجعه به سامانه گلستان دانشگاه یاسوج نسبت به انجام فرایند ثبت نام خود اقدام نمایید. ضمناً لینک سامانه گلستان در صفحه اول سایت دانشگاه یاسوج نیز موجود می‌باشد.

شناسه کاربری و گذرواژه جهت ورود به سامانه پذیرش اینترنتی برای هر دانشجو به شرح زیر است:

کد ملی + U022 بعنوان مثال : U0221234567890	شناسه کاربری
کد ملی	گذرواژه

راهنمای ثبت نام غیر حضوری را می‌توانید از آدرس <https://golestan.yu.ac.ir/manuals/daneshju.html> یا با کلیک بر گزینه دانلود دریافت نمایید.

لازم به ذکر است شناسه کاربری و گذرواژه تمامی دانشجویان ورودی جدید، پس از ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری) و دریافت شماره دانشجویی از سیستم، به شرح زیر می باشد:

دانشگاه یاسوج
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری:

گذرواژه:

شناسه کاربری : شماره دانشجویی

گذرواژه : کد ملی

نکات مهم:

۱) تمامی دانشجویان موظف هستند جهت صدور کارت دانشجویی و کارت تغذیه مبلغ ۵۰۰,۰۰۰ ریال معادل پنجاه هزار تومان به حساب درآمد اختصاصی دانشگاه، از طریق سامانه گلستان و صرفاً الکترونیکی پرداخت نمایند.
***** مبلغ واریزی به هیچ وجه قابل استرداد نمی باشد .**

مدارک لازم جهت ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری)

در زمان ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری) فایل اسکن شده مدارک زیر ضروری می باشد:

۱- تصویر کارت ملی ۲- تصویر شناسنامه ۳- عکس دانشجو ۴- ریزنمرات و مدرک دیپلم متوسطه ۵- ریزنمرات و مدرک پیش دانشگاهی (نظام ترمی واحدی / سالی واحدی)

کارنامه سلامت دانشجویان

دانشجویان گرامی علاوه بر ثبت نام اینترنتی از طریق سامانه‌ی آموزشی گلستان، بر اساس دستور سازمان امور دانشجویان کشور می بایست مطابق دستورالعمل زیر نسبت به تکمیل فرم سلامت جسم و کارنامه سلامت روان اقدام فرمایند:

۱. مراجعه به سامانه سجاد به آدرس <https://portal.saorg.ir> و ثبت نام در سامانه

۲. ورود به سامانه با نام کاربری و رمز اختصاصی خود

۳. ورود به لینک "کارنامه سلامت دانشجویان" و تکمیل نمودن الف- کارنامه سلامت جسم و ب- کارنامه سلامت روان و تکمیل پرسشنامه ها

۴. پرینت از فرم تکمیل شده و تحویل به مرکز مشاوره دانشگاه در زمان ثبت نام حضوری

همچنین از لینک های زیر نیز می توان به هر یک از سامانه های کارنامه سلامت جسم و کارنامه سلامت روان وارد شد:

کارنامه سلامت جسم: <https://portal.saorg.ir/physicalhealth>

لازم به ذکر است جهت تکمیل نمودن هر دو کارنامه سلامت جسم و کارنامه سلامت روان، فقط یکبار باید در سامانه سجاد عضو شد.

ضمناً نام کاربری و رمز عبور سامانه سجاد خود را جهت دیگر فرایندهای آموزشی نگهداری نمایید.

ثبت نام غیر حضوری خوابگاه

الف) خوابگاه:

ثبت نام خوابگاه‌ها بصورت اینترنتی می‌باشد و آن دسته از دانشجویان واجد شرایط که متقاضی خوابگاه هستند، می‌توانند بعد از تکمیل پذیرش غیرحضوری از تاریخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۷ لغایت ۱۴۰۳/۰۱/۱۵ تقاضای خود را در سامانه گلستان به آدرس: <https://golestan.yu.ac.ir> از مسیرهای زیر ثبت نمایند.

* دانشجویی ← خوابگاه ← اطلاعات و درخواست‌ها: ۱- اطلاعات خوابگاهی دانشجوی (تکمیل)

* دانشجویی ← خوابگاه ← اطلاعات و درخواست‌ها: ۲- درخواست خوابگاه: در این مرحله نخست مقررات عمومی خوابگاه را مطالعه و سپس با انتخاب آیتم "اینجانب با مطالعه کامل و قبول کلیه شرایط فوق، خود را متعهد به رعایت آن می‌دانم"، نسبت به رعایت مقررات خوابگاه متعهد شوید.

سپس عبارت "اینجانب متقاضی خوابگاه جهت نیمسال دوم تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۲ می‌باشم" را انتخاب کنید و بر روی کلید "اعمال تغییرات" در انتهای صفحه کلیک کنید.

▼ تذکر: در صورت نزدن کلید "اعمال تغییرات"، تغییرات انجام داده شده در فرم، ثبت نهایی نمی‌گردد و مفهوم آن این است که برای ترم جدید متقاضی خوابگاه نمی‌باشید.

* طبق دستورالعمل وزارت بهداشت تامین لوازم شخصی اعم از پتو، ملحفه، تشک و بالش برعهده دانشجوی می‌باشد و مدیریت خوابگاه هیچگونه مسئولیتی در این زمینه ندارد.

* پیشنهاد می‌گردد دانشجویان گرمای وسایل ضروری اولیه پخت و پزهای احتمالی، وسایل نظافتی شخصی و نظایر آن را به همراه داشته باشند

تخصیص اتاق همزمان با پذیرش حضوری انجام خواهد شد.

ب) سلف سرویس (غذا خوری):

۱- دانشجویان می‌بایست جهت دریافت کارت دانشجویی که همان کارت تغذیه می‌باشد از تاریخ شنبه ۱۴۰۳/۰۱/۱۸ به کارشناس آموزشی (آقای پارسه) مراجعه نمایند.

۲- جهت دریافت غذا همراه داشتن کارت دانشجویی الزامی است و لازم است حداکثر ۲۴ ساعت قبل از زمان دریافت غذای مورد نظر، از طریق سامانه تغذیه دانشگاه یاسوج به آدرس self.yu.ac.ir انجام پذیرد.

۳- نام کاربری ورود به سامانه تغذیه شماره دانشجویی و رمز ورود کد ملی می‌باشد. در ضمن اطلاعات مورد نیاز از قبیل راهنمایی، رزرو، افزایش شارژ و ... در سامانه تغذیه قسمت اطلاعیه‌ها بارگزاری شده است.

۴- در انتخاب سالن غذاخوری مد نظر خود دقت بفرمایید.

تلفنهای ضروری حوزه معاونت دانشجویی دانشگاه یاسوج

تلفن گویا: ۰۷۴۳۱۰۰

ساعت تماس ۸ الی ۱۵

واحد	داخلی	تلفن مستقیم (با پیش شماره ۰۷۴)	مسئول فعلی
مدیر امور دانشجویی	۱۵۰۳	۳۱۰۰۱۵۰۳	آقای صبری منفرد
رئیس اداره خوابگاه ها	۱۵۲۱	۳۱۰۰۱۵۲۱	خانم آریان فر
کارشناس امور خوابگاه خواهران	۱۵۳۱	۳۱۰۰۱۵۳۱	خانم سپهر
کارشناس امور خوابگاه برادران	۱۵۳۰	۳۱۰۰۱۵۳۰	آقای روئین
کارشناس تغذیه	۱۵۱۱	۳۱۰۰۱۵۱۱	خانم جمشیدی
کارشناس رفاه	۱۵۲۰	۳۱۰۰۱۵۲۰	آقای توانبخش

۲- ثبت نام حضوری

دانشجویان عزیز لازم است جهت ثبت نام حضوری با همراه داشتن مدارک اعلام شده، مطابق با جدول زمانبندی به دانشگاه یاسوج- مدیریت آموزش دانشگاه مراجعه نمایند.

روز	تاریخ	ساعت	مقطع	جنسیت
یکشنبه	۱۴۰۳/۰۱/۱۹	۰۸-۱۶	کارشناسی	مرد
دوشنبه	۱۴۰۳/۰۱/۲۰	۰۸-۱۶	کارشناسی	زن

- در نیمسال ۴۰۲۲ برای دانشجویان حداقل واحد اخذ ثبت می شود

الف- مدارک سجلی (شناسنامه)

- اصل و دو نسخه تصویر شناسنامه از تمام صفحات آن
- اصل و دو نسخه تصویر پشت و روی کارت ملی
- شش قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری با پشت نویسی مشخصات
- اصل و تصویر مدرکی مبنی بر مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه

ب- مدارک تحصیلی

۱. اصل یا گواهی موقت مدرک تحصیلی بر اساس نظام آموزشی

- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دیپلم (نظام سالی واحدی) و یک نسخه کپی
- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات پیش دانشگاهی (نظام سالی واحدی) و یک نسخه کپی
- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه دانش آموزان نظام آموزشی جدید (نظام ۳-۳-۶) و یک نسخه کپی

۲. ریزنمرات آخرین مدرک تحصیلی بر اساس نظام آموزشی

- اصل ریزنمرات سال‌های دوم و سوم دبیرستان و دوره پیش دانشگاهی و یک نسخه کپی
- اصل و تصویر ریزنمرات سال اول، دوم و سوم دوره متوسطه (نظام ۳-۳-۶) و یک نسخه کپی
- فرم ۶۰۲ گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم (نظام ۳-۳-۶)

۳. ارائه کد رهگیری تأییدیه تحصیلی

(در صورتی که زمان ثبت نام اینترنتی اخذ نشده باشد با مراجعه به سایت <https://emt.medu.ir> نسبت به درخواست تأییدیه تحصیلی اقدام نموده و کد رهگیری را در پردازش ۲۰۶۶۰ سامانه گلستان وارد نمایند.)

نکته: عودت اصل مدرک تحصیلی که به دانشگاه تحویل داده می شود تا پایان تحصیلات امکان پذیر نیست. توصیه می شود پذیرفته شدگان گرامی "کپی" و "کپی برابر اصل" آن را تهیه و نزد خود نگهدارند.

- مطابق نامه شماره ۴۶۰/۱۰۵۳۲۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۶/۲۹ رئیس محترم مرکز سنجش و پایش کیفیت آموزشی وزارت آموزش و پرورش، امکان ارائه کارنامه و سوابق فارغ التحصیلی برای پذیرفته شدگان بصورت الکترونیکی در سامانه «تأییدیه تحصیلی» به آدرس <https://emt.medu.ir> فراهم می باشد. لذا کلیه پذیرفته شدگان می بایست براساس مراحل اجرایی ذیل اقدام لازم را بعمل آورند:
- پذیرفته شدگان با مراجعه به سامانه مذکور و مشخص نمودن نظام آموزشی، با انتخاب گزینه «سوابق فارغ التحصیلی»، ارسال کارنامه فارغ التحصیلی و گواهی محل های تحصیل دوره دوم متوسطه، به دانشگاه محل پذیرش خود را درخواست نمایند، که پس از کامل شدن فرآیند درخواست، کد پیگیری در اختیار ایشان قرار خواهد گرفت و با ارائه این کد به دانشگاه محل پذیرش، مدارک درخواست شده، توسط دانشگاه مذکور قابل دریافت می باشد.

الف- برای فارغ التحصیلان شهریور سال ۱۳۹۶ و بعد از آن، نیازی به مراجعه حضوری به مدارس و مناطق آموزش و پرورش محل تحصیل خود نمی باشد

ب- فارغ التحصیلان خرداد سال ۱۳۹۶ و قبل از آن، با کد پیگیری صادر شده از سامانه فوق، به همراه مدارک تحصیلی که توسط سازمان سنجش آموزش کشور برای ثبت نام در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی اعلام میشود به ادارات آموزش و پرورش محل فارغ التحصیل خود مراجعه، تا مسئول سنجش آموزش و پرورش منطقه پس از بررسی و تأیید، مدارک تحصیلی را اسکن و در سامانه بارگذاری نمایند .

ج- مدارک زیر بر حسب مورد (کارکنان سازمانهای دولتی و نظامی)

- حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت.
- معرفی نامه‌های مذکور در ذیل لازم است حداکثر تا قبل از انتخاب واحد برای نیمسال دوم سال تحصیلی، توسط پذیرفته شدگان از محل مربوط اخذ و به موسسه آموزش عالی محل قبولی تحویل گردد، در غیر این صورت از ثبت نام آنان برای نیمسال دوم سال تحصیلی ممانعت به عمل خواهد آمد و قبولی آنان «کان لم یکن» تلقی می‌گردد.
- معرفی نامه رسمی از ستاد مشترک سپاه پاسداران انقلاب اسلامی (نیروی مقاومت بسیج) و یا وزارت جهاد کشاورزی با امضاء و مهر هریک از روسای ارگانهای مذکور که در آن قید شده باشد داوطلب با توجه به ماده ۱ و تبصره‌های چهارگانه آن در آیین نامه اجرایی قانون ایجاد تسهیلات برای ورود رزمندگان و جهادگران داوطلب بسیجی به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و سایر شرایط مندرج در آیین نامه مذکور واجد شرایط استفاده از سهمیه رزمندگان می‌باشد.
- داوطلبانی که با استفاده از سهمیه رزمندگان پذیرفته شده‌اند و ارگان صادر کننده فرم آنان بنیاد شهید و امور ایثارگران و یا ستاد کل نیروهای مسلح می‌باشد، در زمان ثبت نام نیازی به ارائه تأییدیه سهمیه ثبت نامی از سوی ارگان ذیربط ندارند و ملاک تأیید سهمیه آنان همان عنوان سهمیه درج شده در فایل قبولی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی می‌باشد تبصره: زمان خدمت طرح سربازی مشمول بخش سابقه خدمت نمی‌گردد.

چنانچه پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام مستندات لازم براساس دستورالعمل ثبت نامی را ارائه ننمایند قبولی آنان «کان لم یکن» تلقی می‌گردد.

د- فرمهای دانشگاه یاسوج

۱. تکمیل و امضای فرم مشخصات دانشجو
۲. بعد از تکمیل ثبت نام غیر حضوری گزارش ۱۸۰۰ را از سامانه گلستان چاپ نمایید و هنگام ثبت نام حضوری تحویل نمایید

قابل توجه دانشجویان مشمول نظام وظیفه:

- کلیه دانشجویان مشمول نظام وظیفه الزام است علاوه بر مدارک مربوط به ثبت نام که در بالا ذکر گردیده در صورت داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم آن را ارائه نمایند. سایر دانشجویان برای درخواست معافیت تحصیلی از طریق سامانه <https://sakha.epolice.ir/portal/> اقدام نموده و پس از اخذ برگه معافیت تحصیلی از سامانه (تایید شرایط اولیه) آن را در زمان ثبت نام حضوری تحویل دهند.

لازم بذکر است جهت ورود به سامانه نظام وظیفه می‌بایست کد سخا را از پلیس +۱۰ اخذ نمود.

توضیحات و نکاتی در خصوص مدارک تحصیلی:

- * با توجه به برگزاری امتحانات جبرانی دوره پیش دانشگاهی (برای نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی) و یا پایه دوازدهم (برای نظام آموزشی ۳-۳-۳) در نیمه دوم شهریور ماه، در صورتی که پذیرفته شدگان در زمان ثبت نام حسب مورد موفق به ارائه گواهی پیش دانشگاهی و یا گواهی پایان تحصیلات دوره

دوم متوسطه (نظام آموزشی ۳-۳-۶) نگردند، لازم است تعهدی مبنی بر ارائه گواهی فراغت از تحصیل تا تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۳۰ در دانشگاه محل قبولی بدهند. بدیهی است در صورت عدم ارائه گواهی مذکور تا **پایان بهمن ماه** قبولی آنان لغو می‌گردد.

– دانشجویان اخراجی آموزشی موضوع آیین‌نامه آموزشی و همچنین دانشجویان دوره کارشناسی که مدرک معادل کاردانی (اعم از کاردانی عمومی و یا کاردانی) را اخذ نموده‌اند نیز مانند مقررات مربوط به دانشجویان انصرافی پس از تسویه حساب کامل با مؤسسه ذیربط و همچنین اداره کل امور دانشجویان داخل و صندوق رفاه دانشجویان وزارت ذیربط و در صورت نداشتن مشکل نظام وظیفه (برای برادران) هیچ محدودیتی در انتخاب رشته نداشته و حق ثبت‌نام در رشته قبولی اعلام شده را دارا می‌باشند.

– دانشجویان انصرافی دوره روزانه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی لازم بوده حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱ فرم انصراف از تحصیل و گواهی تسویه حساب کامل تأیید شده دانشگاه و اداره کل امور دانشجویان داخل ارائه نمایند. بدیهی است این دسته از داوطلبان می‌توانند کلیه تعهدات مربوط را پس از اتمام تحصیلات خود به صورت یکجا به انجام برسانند.

تذکرات مهم

* معدل مدرک دیپلم و پیش دانشگاهی پذیرفته‌شده باید با معدل‌هایی که قبلاً در زمان ثبت‌نام و یا شرکت در آزمون به سازمان اعلام نموده، یکسان باشند، بدیهی است در غیر این صورت ضمن «کان‌لم یکن» تلقی شدن قبولی، از ثبت‌نام آن دسته از داوطلبانی که دارای مغایرت معدل باشند (معدل مندرج در مدرک تحصیلی آنان کمتر از معدل اعلام شده به این سازمان باشد) جداً خودداری خواهد شد، لذا به این دسته از پذیرفته‌شدگان توصیه می‌گردد به محل قبولی خود مراجعه نمایند و در صورت لزوم چنانچه در این رابطه سوالی دارند می‌توانند از طریق سایت سازمان در بخش پاسخگویی اینترنتی اقدام نمایند. بدیهی است به مراجعات حضوری و هر نوع مکاتباتی غیر از سایت این سازمان پاسخ داده نخواهد شد.

* در هر مرحله از ثبت‌نام و هنگام تحصیل، چنانچه مشخص گردد که داوطلبی حقایق را کتمان نموده و یا اطلاعات غلطی ارائه و واجد شرایط نمی‌باشد، قبولی وی «کان‌لم یکن» تلقی شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

* پذیرش قطعی در دانشگاه یاسوج منوط به **۱. ثبت نام اینترنتی (غیر حضوری)** و **۲. ثبت نام حضوری (تحویل مدارک)** می‌باشد.

* در صورت داشتن هر گونه سوال **لیست شماره تماس گروه‌های آموزشی** را می‌توانید از صفحه معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دریافت نمایید.

آدرس: استان کهگیلویه و بویر احمد- شهرستان بویر احمد - یاسوج - میدان معلم - خیابان دانشجو - دانشگاه یاسوج - مدیریت امور

آموزشی - کد پستی: ۷۵۹۱۸۷۴۸۳۱ ایمیل آموزش دانشگاه: admission@yu.ac.ir

با تشکر

مدیریت امور آموزشی دانشگاه